



Ináncsi Közös Önkormányzati Hivatal

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján pályázatot hirdet

Ináncsi Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi-gazdálkodási ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Borsod-Abaúj-Zemplén megye, 3851 Ináncs, Rákóczi ut 2.

Borsod-Abaúj-Zemplén megye, 3852 Hernádszentandrás, Fő ut 41.

Borsod-Abaúj-Zemplén megye, 3848 Csobád, Petőfi ut 35.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Ellátja az Ináncsi Közös Önkormányzati Hivatal és az általa ellátott valamennyi költségvetési szerv főkönyvi könyvelését. Végrehajtja a havi, negyedéves és éves zárlati teendőket, amelynek keretében egyeztetést végez az analitikus nyilvántartással. Elkészíti és feltölti a KGR rendszerbe a költségvetési szerv költségvetési jelentését, mérlegjelentését, költségvetési beszámolóját. Részt vesz a leltározási és selejtezési feladatokban, valamint az év eleji nyitó és az év végi zárlati munkálatokban. Az önkormányzat és intézménye vonatkozásában költségvetés, beszámoló és zárszámadás készítése, elemi költségvetés összeállítása, intézmény finanszírozási feladatok ellátása. Költségvetési és mérlegjelentések elkészítése, adatszolgáltatás a Magyar Államkincstár felé, állami támogatás igénylése és elszámolása, előirányzatok nyilvántartása. Költségvetési és gazdálkodási tárgyú képviselő-testületi döntések előkészítése, vagyonynyilvántartás vezetése, leltárak elkészítése, pályázatok elszámolása.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései, valamint a(z) A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései, valamint a Végzettségtől és gyakorlattól függően az illetmény munkáltatói döntés alapján pozitív irányban eltérhet a törvényi minimumhoz képest az irányadók. az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Középsiskola/gimnázium, gazdaságtudományi, statisztikai, banki ügyintézői, mérlegképes könyvelő,
- közigazgatás területen szerzet tapasztalat - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- Gyakorlott szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- Gyakorlott szintű Számviteli/pénzügyi szoftverismeret,
- B kategóriás jogosítvány,
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- A pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak kezeléséhez hozzájárul, valamint hogy a pályázati anyagot az elbírálásban résztvevők teljes körűen megismerjék. A pályázó nyilatkozata arról, hogy a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséget vállalja. Iskolai végzettségek és egyéb szakképesítések másolata.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Felsőfokú képesítés, pénzügyi végzettség,
- ASP pénzügyi, KATI, IVK modell ismerete, önkormányzati gazdálkodás területén szerzett - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- Gyakorlott szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- Gyakorlott szintű Számviteli/pénzügyi szoftverismeret,
- Gyakorlott szintű Internetes alkalmazások,
- pénzügyi végzettség, közigazgatás területén szerzett tapasztalat
- mérlegképes könyvelő, államháztartási szak

Elvárt kompetenciák:

- Kiváló szintű jó kommunikációs képesség, megbízhatóság, precizitás, fegyelmezettség,
- terhelhetőség, nagyfokú munkabírás,

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2022. május 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. április 17.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Nagy Bolgárka jegyző nyújt, a 06203743005 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Ináncsi Közös Önkormányzati Hivatal címére történő megküldésével (3851 Ináncs, Rákóczi ut 2.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: INKOZ/50-2/2022 , valamint a munkakör megnevezését: pénzügyi-gazdálkodási ügyintéző.
- Elektronikus úton Nagy Bolgárka részére a inancsikozoshivatal@gmail.com E-mail címen keresztül
- Személyesen: Nagy Bolgárka, Borsod-Abaúj-Zemplén megye, 3851 Ináncs, Rákóczi ut 2. .

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázatok elbírálását követően valamennyi pályázó értesítést kap. A döntést megelőzően a munkáltatói jogkör gyakorlója a közös önkormányzatok polgármesteri véleményének kikérését követően dönt. A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa. A pályázatok beérkezési határideje a pályázatban megjelölt benyújtási határidő. a munkáltatói jogkör gyakorlója 6 hónap próbaidőt köt ki.

A pályázat elbírálásának határideje: 2022. április 25.**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- www.inancs.hu - 2022. március 21.
- www.csobad.hu - 2022. március 21.
- www.hernadszentandras.hu - 2022. március 21.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.inancs.hu honlapon szerezhet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2022. március 21.

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által a BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

[Vissza](#)[Nyomtatás](#)