



Ináncsi Közös Önkormányzati Hivatal

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján pályázatot hirdet

Ináncsi Közös Önkormányzati Hivatal

Adóügyi ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Borsod-Abaúj-Zemplén megye, 3851 Ináncs, Rákóczi út 2.

Borsod-Abaúj-Zemplén megye, 3848 Csobád, Petőfi út 35.

Borsod-Abaúj-Zemplén megye, 3852 Hernádszentandrás, Fő út 41.

A munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:

29/2012. (III.7.) Korm. rendelet 1. melléklet 19. pontjában meghatározott pénzügyi és számviteli feladatkör.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény és a vonatkozó helyi rendeletek alapján kivethető adókkal kapcsolatos ügyintézés (adóbevallások feldolgozása, bejelentkezések, kérelmek ügyintézése, adózók felderítése, könyvelés stb.) Az adók módjára behajtandó köztartozásokkal kapcsolatos ügyintézés, végrehajtási eljárások lefolytatása. Adó- és értékbizonyítványok kiállítása, Ügyintézés az ASP szakrendszerekben. Az adók módjára behajtandó köztartozásokkal kapcsolatos ügyintézés. Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény alapján a munkakörbe tartozó feladat és hatáskör gyakorlása. Statisztikai jelentések készítése. Adóellenőrzési feladatok ellátása, ügyfélfogadás, adó ellenőrzési feladatok ellátása.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései, valamint a(z) valamint a Közzszolgálati Szabályzat az irányadók. az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Emelt szintű szakképesítés, Középszintű/gimnázium, gazdasági középszintű végzettség; vagy középszintű végzettség és gazdaságtudományi, statisztikai, banki ügyintézői, informatikai, műszaki, logisztikai, menedzserasszisztensi szakképesítés,,
- Költségvetési szervnél végzett - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- Felhasználói szintű Internetes alkalmazások,
- B kategóriás jogosítvány,

- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- ASP rendszer ismerete

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Főiskola, pénzügyi végzettség ,
- közigazgatási területen szerzett tapasztalat - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- ASP adószakrendszer ismerete - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- közigazgatási alap- és szakvizsga

Elvart kompetenciák:

- Kiváló szintű Megbízhatóság, precizitás, fegyelmezettség,
- Kiváló szintű Terhelhetőség, nagyfokú munkabírási,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- szakmai önéletrajz a közszolgálati személyügyi nyilvántartásra és statisztikai adatgyűjtésre, a közszolgálati alkalmazottak és a munkavállalók személyi irataira vonatkozó szabályokról, valamint a kormányzati igazgatási szervek álláshelyeinek nyilvántartásáról szóló 87/2019. (IV.23.) Korm. rendelet 1. sz. melléklete szerinti adattartalommal
- iskolai végzettségek és egyéb szakképesítések másolata
- A pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak kezeléséhez hozzájárul, valamint, hogy a pályázati anyagot az elbírálásban résztvevők teljes körűen megismerjék. A pályázó nyilatkozata arról, hogy a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettséget vállalja.
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2022. január 3. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2021. december 23.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Nagy Boglárka nyújt, a 06203743005 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Ináncsi Közös Önkormányzati Hivatal címére történő megküldésével (3851 Ináncs, Rákóczi út 2.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: INKOZ/526-1/2021. , valamint a munkakör megnevezését: Adóügyi ügyintéző .
- Elektronikus úton Nagy Boglárka részére a inancsikozshivatal@gmail.com E-mail címen keresztül
- Személyesen: Nagy Boglárka, Borsod-Abaúj-Zemplén megye, 3851 Ináncs, Rákóczi út 2. .

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázatot személyesen meghallgatást követően a Közös Hivatal polgármesterei és a jegyző bírálják el. A munkáltatói jogokat a jegyző gyakorolja. Kinevezés esetén a munkáltató 6 hónapos próbaidőt köt ki. A kiíró fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot érvénytelennek nyilvánítsa.

A pályázat elbírálásának határideje: 2021. december 30.**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- www.inancs.hu - 2021. december 6.
- www.csobad.hu - 2021. december 6.
- www.hernadszentandras.hu - 2021. december 6.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.inancs.hu honlapon szerezhet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja: 2021. december 6.

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által a BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.

[Vissza](#)[Nyomtatás](#)